

**MUZEJ BRODSKOG POSAVLJA  
STARČEVIĆEVA 40  
SLAVONSKI BROD**

**PRIJEDLOG  
PROGRAMA RADA ZA 2021. GODINU**

**SLAVONSKI BROD, studeni 2020.**

## I. UVOD

---

MUZEJ BRODSKOG POSAVLJA /MBP/  
Starčevićeva 40, Slavonski Brod

tel.: 035/44 74 15

44 78 97

44 61 16

27 33 94

fax: 035/44 74 15

www.muzejbp.hr

e-mail: muzej-bp@sb.t-com.hr

*Odlukom Gradskog magistrata od 23. siječnja 1934. godine osnovan je Gradski i arheološki muzej u Brodu na Savi, koji zbog širenja interesa i djelokuga rada 1954. godine mijenja naziv u Muzej Brodskog Posavlja. Rješenjem Ministarstva kulture od 22. veljače 1994. godine, osnivačka prava i obveze nad Muzejom u nadležnosti su Brodsko-posavske županije.*

*Upisom u sudski registar kod Trgovačkog suda u Slavonskom Brodu, 18. srpnja 1996. godine, Muzej je registriran pod brojem Ti-95/2592-2 s matičnim brojem 050021455.*

*U Registru muzeja, galerija i zbirki koji vodi Muzejski dokumentacijski centar u Zagrebu, MBP je upisan pod brojem 510:SLB, u Očevidnik muzeja, galerija i zbirki unutar ustanova i drugih pravnih osoba upisan je pod rednim brojem M-76/05.*

*Muzej Brodskog Posavlja je opći muzej kojemu je temeljna djelatnost sakupljanje, zaštita muzejske građe i dokumentacije Slavonskog Broda i brodskog Posavlja, lokaliteta in situ, njihovo neposredno i posredno predočavanje javnosti putem stalnih i povremenih izložaba, stručna obrada, objavljivanje podataka i spoznaja o muzealijama putem stručnih i drugih obavijesnih sredstava, kao i osposobljavanje posjetitelja raznovrsnih programa za doživljavanje i usvajanje povijesnih, kulturnih i prirodnih vrijednosti, te razvijanje njihove estetske prijemljivosti kroz odgojno-obrazovne djelatnosti.*

*Muzejski fundus, stvaran punih osam desetljeća, danas sadrži više od 68.000 jedinica raznovrsne građe i dokumentacije - od fosilnih svjedočanstava života nađenih na obroncima Dilja i prvih tragova čovjekovog stvaralaštva s prapovijesnih lokaliteta, vrijednih nalaza iz antičke Marsoniae, srednjovjekovlja i Berislavićevih posjeda, tradicijske baštine brodsko-posavske Šokadije, svjedočanstava organizacije i načina života u doba Vojne krajine, stvaranja brodskog građanstva, ratnih zbivanja, gospodarstva i političkih mijena do umjetničkog stvaralaštva zavičajnika.*



## II. MATERIJALNI UVJETI RADA

---

### 1. Investicijski projekt rekonstrukcije i dogradnje muzeja

#### Ciljevi projekta

Ciljevi projekta su obnoviti i urediti muzejski kompleks sa stalnim postavom, prezentirati kulturnu baštinu broskog Posavlja, unaprijediti djelatnost kako bi Muzej postao prepoznatljivo mjesto obogaćivanja znanja. Projekt će lokalnom stanovništvu, a posebno mladima razvijati svijest o vlastitom identitetu i vrijednostima kulturnog naslijeđa. Istovremeno će biti otvoren suvremenim temama i urbanim izazovima, obogatiti će kulturnu ponudu i unaprijediti suradnju s turističkim zajednicama grada i županije, povećati broj posjetitelja i doprinijeti razvoju lokalne zajednice.

#### Dokumentacijska podloga projekta

Prijedlog prostorno-muzejskog programa prihvaćen je Zaključkom Županijskog poglavarstva od 7. studenoga 2005. godine. Od tada su rješavane brojne poteškoće na putu ostvarenja složenog projekta "Rekonstrukcija i dogradnja Muzeja". Godine 2009. izrađen je Idejni projekt Rekonstrukcije i dogradnje Muzeja. Pravomoćna lokacijska dozvola izdana je 4. studenoga 2009., a Potvrda Glavnog projekta 4. travnja 2011. godine. Rješenjem Upravnog odjela za graditeljstvo, prostorno uređenje i zaštitu okoliša Grada Slavonskog Broda od 25. ožujka 2013. godine produženo je važenje potvrde glavnog projekta. U ožujku 2015. godine Muzej Brodskog Posavlja je uputio nadležnom upravnom odjelu Obavijest o prijavi početka građenja, koja je prihvaćena kao potpuna, a potvrda glavnog projekta prolongirana je do realizacije.

#### Adaptacija zgrade Magistrata i izgradnja nove zgrade Muzeja Brodskog Posavlja

Za provedbu programa *Adaptacija zgrade magistrata Muzeja Brodskog Posavlja* u 2016. i 2017. godini Ministarstvo kulture RH, kroz program investicijske potpore, za program *Rekonstrukcija zgrade Magistrata Muzeja Brodskog Posavlja* odobrilo je iznos od 3.000.000,00 kn.

Osnivač ustanove, Brodsko-posavska županija, za isto je razdoblje osigurala 2.000.000,00 kn dijelom iz županijskog proračuna, a dijelom putem natječaja Ministarstva regionalnog razvoja. U 2018. i 2019. godini Ministarstvo kulture RH, za nastavak programa *Rekonstrukcija zgrade Magistrata Muzeja Brodskog Posavlja* osiguralo je 3.000.000,00 kn, a Brodsko-posavska županija 600.000,00 kn. Ministarstvo kulture je i u 2020. godini osiguralo 1.000.000,00 kn za nastavak radova.

Tijekom realizacije programa *Adaptacija zgrade Magistrata* izvršeni su građevinsko-obrtnički radovi prizemne etaže, završni građevinsko-obrtnički radovi u prostoru južnog krila podrumске etaže kao i radovi u potkrovlju koji podrazumijevaju završne građevinske radove, strojarске i elektro instalacije, postavljanje opreme (uređaja) kao i završnu montažu vidljivih dijelova opreme. Dovođeni su i radovi drenaže uz istočno i južno pročelje zgrade Magistrata. U 2018. i 2019. godini su nastavljeni građevinsko-obrtnički radovi na južnom i središnjem krilu Magistrata i izgradnji temelja novog, zapadnog krila zgrade Muzeja. Obavljena su i opsežna zaštitna arheološka istraživanja na mjestu izgradnje temelja nove zgrade. Priređeni su



troškovnici i druga dokumentacija za dovršetak novog zapadnog i sjevernog krila zgrade Muzeja i uređenje muzejskog dvorišta.

Dovršena je restauracija zidova prostora smještenog na sjevernoj strani središnjeg krila Magistrata – *Salona Putti*, čija je obnova dio programske djelatnosti Hrvatskog restauratorskog zavoda, u skladu s Konzervatorskom studijom koju je izradio Hrvatski restauratorski zavod. Tvrtka Brod-plin d.o.o. dovršila je poslove ugradnje plinovodnih cijevi i omogućila spoj s budućim sustavom grijanja Muzeja. HEP je osigurao struju dovoljne snage koju će koristiti budući stalni postav i ugradio strujni ormar u dvorište Muzeja. U 2020. godini završeni su poslovi sanacije i rekonstrukcije podruma u sjevernom krilu zgrade Magistrata, a dotrajala stolarija u muzejskim čuvaonicama i uredima je zamijenjena novom. Osnivač ustanove, Brodsko-posavska županija je tijekom 2020. godine raspisala natječaj, sklopila Okvirni sporazum na tri godine za dovršetak građevinskih radova i Ugovor za dio građevinskih radova koji se obavljaju u 2020. godini.

U 2021. godini planiran je dovršetak svih građevinsko-obrtničkih radova na novom, sjevernom i zapadnom krilu zgrade Muzeja, te ugradnja dijela elektro i strojarskih instalacija.

## **2. Prostor za čuvaonice**

Od 1997. Muzej je smješten u dijelu Muzejsko-poslovnog centra, na oko 1000 m<sup>2</sup>, u kojem su radne prostorije, izložbena dvorana i čuvaonice. Postojeći prostor čuvaonica (470 m<sup>2</sup>), zadovoljava potrebe samo za pohranu najvrednijeg i najosjetljivijeg dijela muzejskog fonda.

Zgrada Gradskog magistrata, u kojoj je Muzej smješten od 1952. godine, zaštićena je kao spomenik kulture 1972. godine i upisana u Registar nepokretnih spomenika kulture pod registarskim brojem ROS 316.

Razumijevanjem Gradskog poglavarstva Slavonskog Broda, temeljem ugovora o korištenju, od 9. studenoga 2004., Muzeju je za pohranu dijela arheološke građe i velikih predmeta iz drugih odjela privremeno ustupljen gradski prostor koji zadovoljava tek najnužnije preduvjete pohrane. S obzirom na to da je vlasnik započeo pripreme radnje za uređenje ovog prostora, u dogledno vrijeme potrebno je osigurati drugi prostor za pohranu dijela muzejske građe.

Nekoliko prijedloga i mogućih rješenja za trajniji smještaj građe:

- otkup poslovnih prostora u sklopu Muzejsko-poslovnog centra (Galerija Balen, Večernji list i drugi raspoloživi prostori za povećanje prostora za čuvaonice, radnog i izložbenog prostora)
- u okviru idejnih prijedloga budućih kulturnih sadržaja u brodskoj Tvrdavi
- u dijelu Vatrogasnog doma
- u slobodnim prostorima poslovne zgrade „Đuro Đaković“
- izgradnja izmještene čuvaonice

## **3. Nabava osnovnih sredstava**

Oprema za primjerenu pohranu muzejske građe i dokumentacije nabavlja se sustavno prema prioritetima i u okviru financijskih mogućnosti. U narednom razdoblju u okviru raspoloživih sredstava potrebno je izraditi projekt i osigurati sredstva za realizaciju sustava vatrodjave, 33sustava protuprovale za zgradu Magistrata, te projekt pohrane i odvožnje kemijskog otpada uz nabavu opreme za potrebe Preparatorske radionice Muzeja.

U razdoblju od 2020. do 2021. - u okviru financijskih mogućnosti planira se postavljanje podnih obloga u Preparatorskoj radionici, sustavna izmjena podnih obloga u radnim



prostorima, u čuvaonicama muzejske građe, izmjena pregrada između radnih prostora i čuvaonica, uređenje muzejskog atrija, kao i preostali potrebni radovi na održavanju zgrade.

**U razdoblju 2021. - 2022. godine za zaštitu građe i prezentaciju planira se nabaviti:**

- licencirani računalni programi
- video i oprema za multimedijalne programe
- fotoaparat za Galerijski odjel, Etnografski odjel i Prirodoslovni odjel, 3 kom
- diktafon za Etnografski odjel
- razglas i rasvjeta za vanjske prostore
- samostojeći izložbeni panoi
- postamenti za potrebe izlaganja
- sustav rasvjete za izložbene dvorane
- okviri za potrebe izlaganja

Oprema čuvaonica:

- 2 arhivska ormara za pohranu arheološke građe
- ladičar za pohranu umjetnina;
- ladičar (5 ladica za planove i veće fotografije)
- ladičar za pohranu školjkaša i puževa
- police za knjižnu građu
- police za pohranu umjetnina
- police za hladno oružje
- police za arheološku građu u izmještenoj čuvaonici
- police za prirodoslovnu građu
- kutije za pohranu dokumentarne građe Galerijskog odjela, 50 kom.
- zaštitna oprema za pohranu umjetnina
- kutije za pohranu osteološke građe; minerala i školjkaša, 250 kom.
- kutije za pohranu arheološke građe, 100 kom.
- zaštitne vrećice za arheološku građu, 300 kom
- zaštitne navlake za narodne nošnje, zastave, odore i oružje, 200 kom.
- mape za slike, crteže, grafike, 50 kom.
- 2 albuma za razglednice
- albumske stranice za negative i dijapozitive (80 stranica) kao i za fotografije (100 stranica)
- te fotoalbum kutije (2 kutije), Arheološki odjel

Oprema radionice

- digitalni mikroskop
- vakuum stol
- komora za pjeskarenje
- stolovi i oprema za potrebe edukativnih radionica
- sita za šlemanje paleontološkog materijala (3 sita promjera 0,063, 0,125 i 0,250 mm)

Informatička oprema:

- NAS uređaj za pohranu podataka,
- računalo
- skener za dijapozitive i negative
- printer u boji



#### Oprema stalnog postava:

2020.- 2021. - oprema za stalni postav, vitrine za izložke i sustav rasvjete, sustav razglasa, izrada projekta i ugradnja sustava vatrodjave, izrada projekta i ugradnja sustava tehničke zaštite na zgradi Magistrata / radi stavljanja u funkciju stalnog postava u zgradi Magistrata potrebno je planirati povećanje režijskih troškova.

#### Ostalo

2021.-2022.

- izrada projektne dokumentacije za energetska obnova zgrade uprave u prostoru Muzejsko-poslovnog centra
- izrada Strateškog plana Muzeja / usklađivanje sa Županijskom razvojnom strategijom
- izrada Operativnog plana (Zakon o sustavu civilne zaštite, Odluka o određivanju operativnih snaga zaštite i spašavanja pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje za Brodsko-posavsku županiju)
- prodaja dotrajalog / nabava novog vozila
- izmjena podnih obloga u čuvavnicu Arheološkog odjela, izložbenoj dvorani, preparatorskoj radionici
- popravak hidrantske mreže
- uređenje atrija muzeja za potrebe javnih događanja
- izrada i montiranje vrata na ulaz u atrij Muzeja
- postavljanje mreža (zaštita od golubova) u atriju Muzeja
- zatvaranje otvora u gornjem prostoru izložbene dvorane Muzeja
- izrada i montiranje zaštitne ograde na stepenicama u izložbenoj dvorani Muzeja
- izmjena ulaznih vrata izložbene dvorane Muzeja i uređenje prostora ispred dvorane, s rampom za invalide
- ličilački radovi
- zamjena 1 krovnog prozor
- električarski radovi
- ugradnja sustava ventilacije
- nabava opreme za klimatizaciju
- zamjena dotrajale opreme u sanitarijama
- opremanje preparatorske radionice za potrebe izrade suvenira

### **III. ORGANIZACIJA RADA**

Muzejom upravlja *Upravno vijeće* koje donosi programe rada i razvoja Muzeja, nadzire njihovo izvršavanje, odlučuje o financijskom planu i godišnjem obračunu, te obavlja i druge poslove određene zakonom i poslovníkom o radu. Voditelj Muzeja je *ravnatelj* koji organizira, vodi rad i poslovanje Muzeja u skladu sa zakonom, predstavlja i zastupa ustanovu. Stručni djelatnici Muzeja udruženi su u *Stručno vijeće* koje razmatra stručna pitanja i predlaže odluke o principima i metodama stručnog rada Muzeja, vodi brigu o izvršenju programa rada, predlaže otkup muzejske građe, priprema prijedlog programa, izvještaj o radu Muzeja i drugo. Hrvatski sabor donio je novi Zakon o muzejima (NN 61/18), stoga je imperativ uskladiti sve muzejske akte s navedenim zakonom, budući da od vremena donošenja prethodnog zakona do danas, u muzejskoj djelatnosti dogodile su se određene promjene u odnosu na način obavljanja djelatnosti, te tehnološki razvitak koji je utjecao na muzejsku djelatnost, posebno ako se ima u vidu proces digitalizacije muzejske građe i dokumentacije, te stvaranje javno dostupnih virtualnih kreacija.



Unutarnjim ustrojem rad u Muzeju organiziran je u ustrojbenim jedinicama i to:

1. PRIRODOSLOVNI ODJEL
2. ARHEOLOŠKI ODJEL
3. NUMIZMATIČKI ODJEL
4. ETNOGRAFSKI ODJEL
5. KULTURNO-POVIJESNI ODJEL
6. ODJEL SUVREMENE POVIJESTI
7. GALERIJSKI ODJEL
8. PREPARATORSKA RADIONICA
9. MUZEJSKA KNJIŽNICA
10. SLUŽBA OPĆIH POSLOVA
11. PEDAGOŠKO-EDUKATIVNA SLUŽBA
12. DOKUMENTACIJSKA SLUŽBA

*Voditelji odjela samostalni su u organiziranju rada i kreiranju poslova unutar svojih odjela. Ravnatelj koordinira njihov rad i usklađuje ga osobito prilikom zajedničkih programa. Ostalo stručno i pomoćno osoblje prati ostvarivanje planiranog programa rada.*

#### **IV. KADROVI**

---

Stručno osoblje MBP-a muzejsku djelatnost obavlja u skladu sa *Zakonom o muzejima* (NN142/98., 65/09, 110/15., 61/18.).

Prema kriterijima za određivanje strukture i broja stručnog muzejskog osoblja, a sukladno *Pravilniku o stručnim i tehničkim standardima za određivanje vrste muzeja, za njihov rad, te za smještaj muzejske građe i muzejske dokumentacije* (NN 30/06.), u MBP-u stručne poslove treba obavljati najmanje 5 kustosa, od kojih najmanje jedan mora biti u zvanju muzejskog savjetnika, 1 dokumentarist, 1 muzejski pedagog, 1 informatičar, 1 dipl. knjižničar, 1 restaurator, 1 osoba zadužena za marketing i odnose s javnošću, a pomoćne stručne poslove obavlja najmanje 3 muzejska tehničara i 1 preparator.

#### **Plan radnih mjesta 2021. – 2023.**

U skladu s navedenim Pravilnikom i Pravilnikom o unutrašnjem ustroju MBP-a u svrhu unaprjeđenja djelatnosti, kvalitetnije i dinamičnije suradnje s korisnicima, animiranja i komunikacije s javnosti, te priprema i prijava projekata na natječaje EU, prioritetne potrebe ustanove za stručnim djelatnicima u narednom razdoblju su: tajnik, pedagog, dokumentarist, informatičar, knjižničar, voditelj marketinga.

#### **V. PROGRAM RADA**

---

Muzej zadržava pravo izmjene programa sukladno financijskim mogućnostima i epidemiološkoj situaciji tijekom 2021. godine, kao i svih ostalih opravdanih utjecaja koji mogu dovesti do neplaniranih promjena u Programu. Planiranje cjelokupnog rada unutar



primarne djelatnosti Muzeja ostvaruje se sukladno ovom Programu i dostupno je unutar svakog Odjela kroz prijedloge planova rada stručnih djelatnika Muzeja.

## **I. SAKUPLJANJE GRADE**

S ciljem sustavnog popunjavanja pojedinih zbirki i priprema za stalni postav kao i za potrebe tematskih izložaba planirana je nabava grade (otkupom, terenskim istraživanjem i darovanjem).

### **1. 1. Kupnja**

#### *Prirodoslovni odjel*

- za Zoološku zbirku - otkup dermoplastičnih preparata
- otkup petrogenih minerala za potrebe prezentacije grade Zemlje i stijena u stalnom postavu
- ostale zbirke - otkupi prema ponudama, prioritetima i osiguranim sredstvima

#### *Arheološki odjel*

- otkup vrijednih arheoloških predmeta iz razdoblja prapovijesti, antike i srednjeg vijeka posebice značajnih za područje broskog Posavlja

#### *Numizmatički odjel*

- otkup numizmata za numizmatičke zbirke

#### *Etnografski odjel*

- otkup predmeta za potrebe stalnog postava te narednih izložbi, kao i predmeta kojih nema ili su rijetki u zbirkama Etnografskog odjela

#### *Kulturno-povijesni odjel*

- za Zbirku razglednica: razglednica Broda na Savi/Slavonskog Broda i sela broskog Posavlja
- za Zbirku predmeta svakodnevnog života: predmeti umjetničkog obrta i dijelovi stilske namještaja
- za Dokumentarnu zbirku I.: građa 19. i 20. stoljeća

#### *Odjel suvremene povijesti*

- za popunu zbirke: vojničke odore, oznake, odlikovanja (prioritet odlikovanja Kraljevine SHS/Jugoslavije, Nezavisne Države Hrvatske, Republike Hrvatske), medalje, plakete, značke, fotografije, dopisnice, osobni i opći dokumenti, plakati (prioritet filmski plakati), kalendari, letci, pisali strojevi (prioritet pisali strojevi na električni pogon), računski strojevi, fotografski aparati, radioprijamnici, gramofoni, instrumenti, učila, mjerni uređaji, kućanski aparati, strojevi i naprave
- dokumentarna građa vezana uz gospodarsku povijest

#### *Galerijski odjel*

- za zbirke Galerijaskog odjela planiraju se otkupiti umjetnine autora vezanih za Slavonski Brod i brodske Posavlje: otkupi iz privatnih zbirki – otkup slike Johanna Mihaljevića „Bogorodica“, otkup slike broskog umjetnika Dinka Perka, otkup slike Dragutina Schwendemanna, otkup slike Ferde Quiquereza „Napuljski ribar“, 19. st., otkup slike Razrušeni Brod (1944.) nepoznatog autora; otkupi po ponudama prema prioritetima

### **1. 2. Terensko istraživanje**

Terenskim istraživanjima na području grada Broda i broskog Posavlja kustos svih odjela



sustavno će upotunjavati pojedine zbirke predmetima, fotografijama, dokumentima, te u okviru planiranih izložaba i stručnih radova, provoditi potrebna terenska i arhivska istraživanja.

#### *Prirodoslovni odjel*

- za Botaničku zbirku - prikuplja se oko 30 biljaka po svakoj sezoni (proljeće, ljeto, jesen)
- za Zoološku zbirku - prikupljanje leptira i ostalih kukaca
- terensko istraživanje u svojstvu suradnika, na pleistocenskom lokalitetu u Mohovu. Istraživanje će voditi Hrvatski prirodoslovni muzej i Hrvatski geološki institut.
- terensko istraživanje na Dilj gori, prikupljanje fosilnog materijala za Geološko-Paleontološku zbirku.
- terenska istraživanja i prikupljanje građe na lokalitetima izvan naše županije (Medvednica, Velebit) u suradnji s Hrvatskim prirodoslovnim muzejom
- popisivanje fosilnog materijala koji sakupljači čuvaju u privatnim zbirkama (fragmenti kostiju ledenodobnih sisavaca iz savskog šljunka; fosilni školjkaši i ježinci iz kamenoloma Krečane u Brodskim Zdencima)
- obilazak lokaliteta uz obalu Save na području Slavonskog Šamca gdje su pronađeni fosilni ostaci pleistocenskih životinja
- terensko istraživanje i prikupljanje bilja za projekt u kojem će biti obrađeni narodni recepti i ljekovita svojstva bilja u narodnoj medicini, u suradnji s kolegicom K. Lukač iz Etnografskog odjela Muzeja.

#### *Arheološki odjel*

- istraživanja, nadzori i rekognosciranja u zaštićenoj arheološkoj zoni Grada Slavonskog Broda kao i na području brodskog Posavlja, po ugovorima sklopljenim s Investitorima
- obilasci evidentiranih i neevidentiranih arheoloških nalazišta na području brodskog Posavlja radi utvrđivanja pozicija i područja rasprostriranja
- geofizičko istraživanje lokaliteta Donji Andrijeveci-Barakovica (*program je prijavljen na natječaj Ministarstva kulture*)
- terensko istraživanje lokacija srednjovjekovnih crkvi za potrebe izložbenog projekta *Srednjovjekovne crkve brodskog Posavlja*
- nastavak podvodnog arheološkog istraživanja lokaliteta Poloj u rijeci Savi kod Slavonskog Broda (*program je prijavljen na natječaj Ministarstva kulture RH*)

#### *Etnografski odjel*

- terensko istraživanje za potrebe članka i muzejske publikacije – knjiga, katalog: *Bilje brodskog Posavlja i narodni lijekovi*
- terensko istraživanje za potrebe izložbe i članka: *Pčelarstvo brodskog Posavlja*
- nastavak terenskog istraživanja *Male privatne zbirke brodskog Posavlja*, MBP u suradnji s Upravom za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Slavonskom Brodu.
- *Tradicijaska arhitektura* (K. Lukač i K. Mijakovac)

#### *Kulturno-povijesni odjel*

- terensko istraživanje u svrhu popune zbirki

#### *Odjel suvremene povijesti*

- terensko istraživanje - županijski i gradski odbori političkih stranaka: fotografije, promotivni materijali
- terensko istraživanje obiteljskih ostavština: fotografska i dokumentarna građa vezana uz vojnu, političku i gospodarsku povijest Slavonskog Broda i brodskog Posavlja



#### *Galerijski odjel*

- terenska istraživanja u svrhu popune zbirke i upotpunjavanja dokumentacije, terenska istraživanja za potrebe prikupljanja dokumentacije na temu Arhitektura grada Slavonskog Broda

#### **1. 3. Darovanje**

Tijekom godine svi odjeli muzeja darovanjem građana upotpune svoje zbirke određenim brojem predmeta i dokumentarne građe.

#### **1. 4. Ostalo**

Obilazak arheoloških lokaliteta radi utvrđivanja njihovih točnijih pozicija kao i rasprostiranja te uvida u stanje lokaliteta, ali i po dojavama pojedinaca o arheološkim nalazima, sustavno praćenje i upotpunjavanje pojedinih odjela bibliografijom članaka, praćenje značajnih obljetnica, aktualnih kulturnih, političkih i gospodarskih događanja na području grada Broda i brodskog Posavlja.

### **2. ZAŠTITA**

Preventivna zaštita, konzervacija i restauracija muzejske građe obavlja se najvećim dijelom u Preparatorskoj radionici MBP-a. Složeniji zahvati obavljaju se u specijaliziranim ustanovama i vanjskim radionicama.

#### **2. 1. Preventivna zaštita**

##### *Prirodoslovni odjel:*

- redovita preventivna zaštita herbarija Ivane Brlić-Mažuranić, 280 predmeta
- zaštita fosilnog materijala prikupljenog terenskim istraživanjima
- spremanje i čišćenje depoa, pohrana mineraloške zbirke u odgovarajuće kutije

##### *Arheološki odjel:*

- spremanje i čišćenje čuvaonice Arheološkog odjela, te preventivna zaštita predmeta tijekom rada u arheološkoj čuvaonici, pregled, preslagivanje, zaštita i pohrana dijela arheološke građe u zaštitne folije i novu ambalažu
- rad u izmještenoj čuvaonici, pregledavanje i prepakiranje arheološke građe u nove kutije i slaganje na police
- pranje i pohrana te preventivna zaštita arheoloških nalaza s tekućih arheoloških istraživanja
- preventivna zaštita (pranje i pohrana) arheološke građe Srednjovjekovne zbirke i numizmatičkih zbirki prilikom inventariziranja građe, oko 500 komada

##### *Etnografski odjel:*

- spremanje i čišćenje čuvaonice, te preventivna zaštita predmeta tijekom rada u čuvaonici, pregled, preslagivanje, zaštita, prozračivanje i čišćenje građe svih zbirki
- redovita zaštita od nametnika drvenih i vunjenih predmeta, oko 1000 predmeta
- pregled i spremanje etnografskih predmeta u čuvaonici u Tvrdavi, oko 50 predmeta
- pranje, glačanje, čišćenje tekstilnih predmeta: narodne nošnje, peškiri, marame, ukrasi od kose



*Kulturno-povijesno djel:*

- pohrana u zaštitne folije i košuljice, Zbirka planova, karata i atlasa, 50 predmeta
- pohrana u zaštitne folije i košuljice, Zbirka fotografija, 50 predmeta

*Odjel suvremene povijesti:*

- Zbirka oružja, vojne opreme i odora, pregled i prozračivanje dijelova odora, pohrana u hladnog oružja u zaštitne folije, 80 predmeta
- Zbirka fotografija - pohrana u zaštitne omotnice

*Galerijski odjel:*

- preventivna zaštita umjetnina za potrebe izložbene djelatnosti Galerijskog odjela
- redovit i pregled i čišćenje čuvaonice, praćenje mikroklimatskih uvjeta, zaštita od nametnika
- preventivna zaštita izložaka uz izložbu *Izložba fotografija Nikole Nine Vranića*
- spremanje građe u zaštitne folije i mape – crteži, grafike, pasteli
- preventivna zaštita i konzervacija 10 umjetnina
- preventivna zaštita umjetnina uz izložbu *Sakupljamo zajedno*

## **2. 2. i 2. 3. Konzervacija/restauracija**

*U Preparatorskoj radionici muzeja:*

*Prirodoslovni odjel:*

- restauracija lubanje stepskog mamuta *Mammuthus trogontherii* P-88, te izrada replike lubanje i kljova, u suradnji s višim kustosom Hrvatskog prirodoslovnog muzeja, Draženom Japundžićem
- konzervacija prikupljenog fosilnog materijala (oko 30 predmeta)

*Arheološki odjel:*

- konzervatorsko-restauratorski postupci na brončanim predmetima iz Zbirke ostava kasnog brončanog doba, 30 komada
- konzervatorsko-restauratorski postupci na arheološkom materijalu od metala sa zaštitnih arheoloških istraživanja, 30 komada
- konzervatorsko-restauratorski postupak na 30 metalnih predmeta iz Antičke zbirke
- konzervatorsko-restauratorski zahvati na keramičkim posudama iz prapovijesnih zbirki, 10 predmeta
- lijepljenje, zaštita i konzervatorsko-restauratorski postupak na keramičkim predmetima ili njihovim dijelovima iz prapovijesnih zbirki (predmeti će biti izdvojeni tijekom obrade arheološkog materijala), oko 10 komada
- bojanje keramičkih posuda iz prapovijesnih zbirki koje su restaurirane u vanjskoj radionici zbog ujednačenosti predmeta radi izlaganja u stalnom postavu, oko 10 komada
- manji konzervatorsko-restauratorski postupci (popravci) na 10 restauriranih keramičkih posuda
- restauracija keramičke posude iz Antičke zbirke
- restauracija keramičkih posuda iz Srednjovjekovne zbirke, 10 komada
- pregled i odabir metalnih i keramičkih predmeta za konzervaciju/restauraciju predmeta radi izlaganja u stalnom postavu (oko 50 predmeta)



#### *Etnografski odjel:*

- konzervatorsko-restauratorski postupak na drvenim predmetima za potrebe izlaganja u Stalnom postavu i planiranim izložbama: ribarske mreže, košnice, ring za izradu svijeća, niski stol, stolice, polica, 20 predmeta
- konzervatorsko-restauratorski postupak na metalnim predmetima: licitarski kalupi, srpovi, brenšeri, 10 predmeta
- pregled i odabir ostalih metalnih, drvenih i keramičkih predmeta za konzervaciju/restauraciju za potrebe izlaganja u stalnom postavu, 15 predmeta

#### *Kulturno-povijesni odjel:*

- Zbirka predmeta svakodnevnog života- konzervacija /restauracija 10 predmeta
- Zbirka planova, karata i atlasa, čišćenje - podlijepljivanje i pohrana u zaštitne folije, 20 predmeta
- Dokumentarna zbirka I.- čišćenje, podlijepljivanje i pohrana u zaštitne folije, 30 predmeta

#### *Odjel suvremene povijesti:*

- Zbirka oružja, vojne opreme i odora: konzervacija hladno oružje, 20 komada
- Zbirka Dokumentarne građe II: novine iz Drugog svjetskog rata (NOB), plakati, letci: podlijepljivanje, laminacija, 50 kom

#### *Galerijski odjel:*

- konzervatorsko-restauratorski postupak na 30 umjetnina na papiru
- konzervatorski postupak na 10 slika na platnu

#### *Vanjske radionice:*

#### *Arheološki odjel:*

- nastavak programa konzervatorsko-restauratorskih radova na prapovijesnim drvenim čamcima - monoksilima (program: *Restauracija prapovijesnih drvenih čamaca prijavljen je na natječaj Ministarstva kulture RH*). U 2021. godini, shodno odobrenim financijskim sredstvima, u planu je izvršiti restauraciju čamca inv. br. A-643 čime bi se program restauracije prapovijesnih monoksila završio u cjelini. Postupak restauracije bi se izvršio u Hrvatskom restauratorskom zavodu u Zagrebu (Služba za arheološku baštinu).

#### *Kulturno-povijesni odjel:*

- restauracija stilskog namještaja: bidermajer stolić, 3 stolice

## **2. 4. Ostalo**

## **3. DOKUMENTACIJA**

### **3.1. Inventarna knjiga**

- upisi građe u računalni program M++ za inventarizaciju građe
- prijepis iz inventarne knjige u M++
- popunjavanje podataka, pridruživanje fotografija, pridruživanje dokumentacije
- otvaranje Zbirke umjetničke fotografije u Galerijском odjelu

### **3. 2. Katalog muzejskih predmeta**



- nastavak rada na Katalogu muzejskih predmeta "Kasnobrončanodobna ostava Gornji Slatinik-Šljivik" i fotografiranje građe

### **3. 3. Fototeka / 3. 4. Dijateka / 3. 5. Videoteka**

Prioritet je snimanje građe za potrebe stalnog postava, muzejske dokumentacije, priprema za kataloge izložbi i kataloge zbirke.

Fototeka Preparatorske radionice upotpunjava se tijekom radova planiranih u okviru preventivne zaštite, konzervacije i restauracije predmeta.

- u Fototeku Arheološkog odjela pohranjuju se digitalne fotografije sa svih sustavnih, probnih i zaštitnih arheoloških istraživanja, te s arheoloških nadzora kao i arheoloških terenskih pregleda-rekognosciranja terena provedenih na području grada Slavonskog Broda i na području Brodsko-posavske županije

- fotografiranje predmeta iz ostave Gornji Slatinik-Šljivik za potrebe kataloga zbirke

- fotografiranje rimskih fibula u svrhu izrade monografije

Sustavno se snimaju događanja u gradu Slavonskom Brodu i selima brodskog Posavlja - izložbe, promocije, manifestacije i dr.

### **3. 4. Hemeroteka**

Sustavno popunjavanje hemeroteke, člancima i napisima iz dnevnog i tjednog tiska i časopisa, koji se odnose na obavijesti i osvrtne odjelatnosti muzeja-povremene muzejske izložbe, arheološka istraživanja, radionice, druge programe i događanja, sudjelovanje pojedinih kustosa u raznovrsnim programima i manifestacijama izvan ustanove, planira se u bazu podataka S++ upisati oko 150 članaka te upotpuniti dokumentaciju pojedinih odjela s oko 130 članaka.

### **3. 5. Planoteka i fond dokumentacijskih crteža**

- u fond dokumentacijskih crteža Prirodoslovnog odjela planira se pohraniti oko 10 crteža predmeta iz Geološko-paleontološke zbirke

- u fond dokumentacijskih crteža Arheološkog odjela planira se pohraniti oko 30 crteža pojedinih muzealija

- crtanje rimskih fibula u svrhu izrade monografije

- izrada crteža za potrebe virtualne izložbe o rimskoj vojničkoj diplomu

- u fond dokumentacijskih crteža Etnografskog odjela planira se pohraniti 10 crteža predmeta tradicijskog gospodarstva i zanata

### **3. 6. Stručni arhiv**

U stručni arhiv pohranit će se arheološka dokumentacija s izvršenih sustavnih, zaštitnih i probnih arheoloških istraživanja te arheoloških terenskih pregleda rekognosciranja terena i nadzora (terenski dnevnici, popisi stratigrafskih jedinica, posebnih nalaza, uzoraka, fotografija, crteža, izvješća i druga popratna dokumentacija) te razni dopisi, reversi, ugovori, zapisnici, izvješća, zahtjevi i suglasnosti za pohranu arheološke građe i sva druga tekuća arheološka dokumentacija kao i dokumentacija s arheoloških istraživanja koje su izvršili privatne arheološke tvrtke i institucije.

U stručni arhiv Galerijskog odjela pohranit će se dokumentarna građa o umjetnicima značajnim za Slavonski Brod i Brodsko-posavsku županiju - članci, publikacije, katalogi i dr.

U stručni arhiv pohranit će se katalogi i podatci vezani uz pojedine muzejske zbirke.

### **3. 7. Računalna obrada građe**

Prema planu inventarizacije građe i utvrđenim vremenskim rokovima izvršenja, u računalni



program za obradu muzejske građe i dokumentacije M++ (upis osnovnih podataka uz snimanje i pridruživanje pripadajućih fotografija predmeta) planira se upisati:

*Prirodoslovni odjel:*

- dopuna podataka o predmetima upisanim u program M++; stručna obrada, determinacija i inventarizacija paleontološkog, botaničkog i zoološkog materijala koji će biti prikupljen terenskim istraživanjima, otkupima ili darovanjem, 80 novih upisa s pridruženim fotografijama; dopuna podataka i pridruživanje fotografija za 40 predmeta

*Arheološki odjel:*

- Prapovijesne zbirke - 80 novih upisa i 150 pridruživanja fotografija i nadopuna podataka; Antička zbirka - 50 novih upisa i pridruživanje fotografija, te nadopuna podataka; Srednjovjekovna zbirka - 100 novih upisa i pridruživanje fotografija

*Numizmatički odjel:*

- Zbirka srednjovjekovnog novca - 100 novih upisa i pridruživanje fotografija

*Etnografski odjel:*

- upis novih predmeta, nadopuna podataka iz inventarne knjige, te pridruživanje fotografija za Zbirku fotografija, Zbirku narodnih nošnji i Zbirku tradicijskog gospodarstva i zanata, 200 predmeta

*Kulturno-povijesni odjel:*

- Zbirka fotografija - 100 novih upisa; Zbirka predmeta svakodnevnog života - 30 novih upisa; Zbirka oružja, vojne opreme i odora - 50 prijepisa iz inventarne knjige i dopuna podataka

*Odjel suvremene povijesti:*

- Zbirka fotografija - 100 novih upisa i pridruživanje skeniranih fotografija

*Galerijski odjel:*

- upotpunjavanje podataka o umjetninama sa skeniranim foto materijalom i dokumentacijom u M++ računalni program

U računalni program S++ (sekundarna muzejska dokumentacija) planira se uvesti:

Planoteka i fond dokumentacijskih crteža - 70 jedinica; Evidencija o konzervatorsko-restauratorskim postupcima - 100 jedinica; Evidencija o pedagoškoj djelatnosti - 50 jedinica; Evidencija o izložbenoj djelatnosti - 10 jedinica; Evidencija o izdavačkoj djelatnosti - oko 30 jedinica

### **3. 8. Ostalo**

- *Prirodoslovni odjel* - pedagoška djelatnost muzeja, organizacija i pomoć pri odrađivanju gostujućih radionica i radionica u izvedbi Muzeja. Pisanje tromjesečnih i godišnjih izvješća i programa rada te prijava izložbenih/ edukativnih programa na aktualno raspisane natječaje Ministarstva kulture i medija RH i Brodsko – posavske županije. Uređivanje facebook i instagram stranice Muzeja.

- *Arheološki odjel* - pisanje planova rada i izvješća te godišnjeg izvještaja i plana rada te priprema Izvješća s izvršenih arheoloških istraživanja, arheoloških terenskih pregleda i arheoloških nadzora po sklopljenim Ugovorima s Investitorima za nadležni Konzervatorski



odjel i za Investitore, priprema programa i pripadajuće dokumentacije za prijave na natječajne javnih potreba u kulturi te pisanje Izvještaja i priprema dokumentacije o izvršenim programima

- *Etnografski odjel* - pedagoška djelatnost muzeja, organizacija i pomoć pri odrađivanju gostujućih radionica i radionica u izvedbi Muzeja, pisanje planova rada i izvješća te godišnjeg izvještaja i plana rada, te priprema Izvješća o pravu na pristup informacijama; priprema dokumentacije za prijave na natječajne javnih potreba u kulturi te pisanje Izvještaja i priprema dokumentacije o izvršenim programima

#### **4. KNJIŽNICA**

##### **4. 1. Nabava**

Za muzejsku knjižnicu, u skladu s potrebama djelatnosti i mogućnostima kupnje, planira se nabaviti oko 40 naslova stručne literature, te oko 50 drugih publikacija, kataloga, časopisa koje su rezultat razmjene i darovanja.

##### **4. 2. Ostalo /rad s korisnicima, izrada bibliografija i slično/**

Posudba knjiga i drugih publikacija vanjskim korisnicima, uglavnom učenicima i studentima za potrebe seminarskih, maturlnih, dodiplomskih i diplomskih radova.

#### **5. STALNI POSTAV**

Temeljem Idejnog i izvedbenog projekta stalnog postava Muzeja Brodskog Posavlja detaljna razrada scenarija s dizajnerom, stručnim suradnicima i timovima za potrebe legendi, multimedije, tiskovina – muzejskih vodiča, web-aplikacija... Stručna pomoć kod izrade muzeografskih pomagala (rekonstrukcije, replike, makete, modeli) kao i izbor sadržaja te pripreme za realizaciju prezentacija kroz druge medije (računalni programi, film, video, animacije...). Temeljem navedenih aktivnosti i pripremljene dokumentacije projekt realizacije Stalnog postava muzeja planira se prijaviti na dostupne natječaje za sredstva iz EU fondova.

#### **6. STRUČNI RAD**

##### **6. 1. Stručna obrada muzejske građe**

*Prirodoslovni odjel:*

- stručna obrada, determinacija i inventarizacija predmeta prikupljenih terenskim istraživanjima, otkupima ili darovanjem.
- nastavak intenzivnijeg proučavanja dosad prikupljenih školjakaš pektinida, koji su među najbrojnijim nalazima ostataka Panonskog mora na našim prostorima.
- rad na projektu *Bilje brodskog Posavlja i narodni lijekovi*, u suradnji s kolegicom K. Lukač iz Etnografskog odjela. Na temelju prikupljenih materijala uz usporedbu s podacima dostupnima iz muzejskih zbirki, objavit će se publikacija.
- nastavak pisanja stručnih članaka za *Posavsku Hrvatsku*

*Arheološki odjel*

- stručna obrada građe i konzultiranje stručne literature za potrebe Kataloga muzejskih predmeta *Kasnobrončanodobna ostava Gornji Slatinik-Šljivik*
- stručna obrada građe i konzultiranje stručne literature za potrebe izrade monografije o fibulama



- prikupljanje i stručna obrada dokumentacije i građe, te proučavanje literature i izvora za potrebe izložbenog projekta *Srednjovjekovne crkve brodskog Posavlja*
- stručna obrada arheološke građe tijekom postupka inventarizacije predmeta
- stručna obrada prapovijesne, antičke i srednjovjekovne arheološke građe priređene za stalni postav
- stručna obrada arheološke građe za izložbu *Sakupljamo zajedno - Prinove 2016.-2020.*

#### *Etnografski odjel:*

- stručna obrada građe i konzultiranje stručne literature za potrebe izrade članaka u stručnim publikacijama: *Bilje brodskog Posavlja i narodni lijekovi, Pčelarstvo na području brodskog Posavlja, Drvene pastirske čaše – keččije, Simbolika motiva na tekstilu* te drugi članci.
- priprema i stručna obrada građe za stalni postav
- stručna obrada građe tijekom inventarizacije predmeta prikupljenih otkupima, darovanjem ili terenskim istraživanjima.
- stručna obrada građe za izložbu *Sakupljamo zajedno - prinove 2016.-2020.*

#### *Kulturno-povijesni odjel:*

- stručna obrada predmeta za izložbe *Sakupljamo zajedno – prinove 2016.-2020.* i HPD „Davor“ 1871.-2021., te predmeta odabranih za stalni postav
- pripremni radovi za gostujuću izložbu *Barun Trenk – novo lice legende*

#### *Odjel suvremene povijesti:*

- stručna obrada predmeta odabranih za izložbu *Sakupljamo zajedno – prinove 2016.-2020.*
- stručna obrada predmeta odabranih za stalni postav

#### *Galerijski odjel*

- pripremni radovi uz otkupe umjetnina
- pripremni radovi uz gostujuće izložbe
- pripremni radovi uz izložbu *Sakupljamo zajedno*, kataloška i stručna obrada, priprema i oblikovanje kataloga, postav izložbe
- pripremni radovi uz izložbu izložbeno-edukativnog programa *Otvoranje pogleda*
- fotografiranje / dokumentiranje za potrebe izložbe *Izložba fotografija Nikole Nme Vranića*, prikupljanje dokumentacije, kataloška i stručna obrada, priprema i oblikovanje kataloga, postav izložbe
- priprema, dokumentiranje, sudjelovanje u provedbi projekta – Umjetničkog likovnog pogona
- pripreme uz predavanja u organizaciji Galerijskog odjela (predavanje Maje Balen Fowkes i Reubena Fowkesa, predavanje dr. sc. Darije Alujević, Arhiv za likovne umjetnosti HAZU, predavanje dr. sc. Lovorke Magaš Bilandžić, Filozofski fakultet Sveučilišta u Zagrebu)
- suradnja na projektu *Umjetnički pojmovnik javnog prostora* u suradnji s umjetničkom organizacijom Umjetnički likovni pogon iz Zagreba
- pripreme gostujućih izložaba
- radovi u sklopu preuzimanja donacije skulptura kipara Ive Krajnovića iz obiteljske zbirke
- stručna obrada građe za potrebe realizacije stalnog postava

## **6. 2. Identifikacija/determinacija građe**

U okviru obrade građe za stalni postav, pripreme za inventarizaciju i priređivanje tematskih Izložaba te revizije i preslagivanja građe u čuvaonicama:

#### *Prirodoslovni odjel*



- nastavak rada na determinaciji školjaka upisanih u M++ : proučavanje dostupne literature i konzultacije s kolegama u Hrvatskom prirodoslovnom muzeju
- materijal prikupljen terenskim istraživanjima, otkupima ili darovima bit će stručno obrađen, determiniran i inventariziran

#### *- Arheološki odjel:*

- identifikacija i determinacija arheološkog materijala obavljat će se tijekom redovitog provođenja preventivne zaštite i preslagivanja građe u arheološkom depou, te revizije arheološke građe
- nastavak rada na determinaciji, sastavljanju, fotografiranju i stručnoj obradi dijela prapovijesnog arheološkog materijala u svrhu inventarizacije građe Eneolitičke, Neolitičke, Brončanodobne i Željeznodobne zbirke
- rad na identifikaciji i determinaciji, pregledavanju, lijepljenju, fotografiranju te obradi arheološke građe s prijašnjih velikih zaštitnih arheoloških istraživanja (zajednički rad arheologa)

#### *- Kulturno-povijesni odjel:*

- u okviru planirane inventarizacije i revizije građe

#### *Odjel Suvremene povijesti:*

- u okviru inventarizacije i revizije građe

#### *Galerijski odjel*

- u okviru inventarizacije i revizije građe

### **6. 3. Revizij agrađe**

#### *Prirodoslovni odjel*

- revizija građe: Geološko-paleontološka zbirka, Mineraloško-petrografska zbirka), Zoološka zbirka, Botanička zbirka, Zbirka recentnih mekušaca

#### *Arheološki odjel*

- revizija građe zbirki Arheološkog odjela
- rad na popisivanju materijala Studijskih zbirki Arheološkog odjela

#### *Numizmatički odjel*

- revizija građe zbirki Numizmatičkog odjela
- rad na popisivanju materijala Studijskih zbirki Numizmatičkog odjela

#### *Kulturno-povijesni odjel:*

- revizija građe: Zbirka dokumentarne građe I., Zbirka predmeta svakodnevnog života, Zbirka planova karata i atlasa, Zbirka razglednica, Zbirka fotografija

#### *Odjel Suvremene povijesti:*

- revizija Zbirke fotografija

#### *Etnografski odjel:*

- revizija građe zbirki Etnografskog odjela

#### *- Galerijski odjel*



- revizija građe Zbirke umjetnina prve polovine 20. stoljeća

#### **6. 4. Ekspertize**

Stručni djelatnici će, u skladu s potrebama i zahtjevima, u okviru djelokruga svojih odjela pružiti usluge ekspertize predmeta ponuđenih muzeju na otkup, te odgovoriti na pojedina traženja građana (bez novčane procjene).

#### **6. 5. Posudba, davanje na uvid, preslik građe**

U skladu sa *Zakonom o muzejima i Pravilnikom o uvjetima i načinu ostvarivanja uvida u muzejsku građu i dokumentaciju MBP-a*, stručni djelatnici kontinuirano, tijekom godine, odgovaraju na potrebe i zahtjeve vanjskih korisnika – ustanova, udruga, pojedinaca, učenika i studenata.

#### **6. 6. Sudjelovanje na kongresima i savjetovanjima (sa izlaganjem, bez izlaganja)**

- sudjelovanje na 13. susretu Sekcije restauratora i preparatora Hrvatskog muzejskog društva
- prisustvovanje kulturnoj manifestaciji *Najbolji u baštini*, Dubrovnik
- prisustvovanje 24. seminaru Arhivi, knjižnice, muzeji, Poreč
- sudjelovanje na Skupu pedagoga u organizaciji Sekcije za muzejsku pedagogiju i kulturnu akciju Hrvatskog muzejskog društva
- prisustvovanje skupovima i savjetovanjima strukovnih društava Hrvatskog muzejskog društva i Muzejske udruge istočne Hrvatske

#### **6. 7. Publicistička djelatnost stručnih djelatnika**

Priprema priloga za objavu u stručnim publikacijama: *Priroda*, *Hrvatski arheološki godišnjak*, *Informatica museologica*, *Vijesti muzealaca i konzervatora*, *Glasnik slavonskih muzeja*, *Godišnjak Matice hrvatske*, *Vijesti Hrvatskog geološkog društva* priprema priloga za stalnu rubriku *Muzeja u tjedniku Posavska Hrvatska* i druge novine - o muzejskoj djelatnosti, zbirkama, izložbama, događanjima, značajnim obljetnicama za grad Slavonski Brod i brodsko Posavlje, uglednim zavičajnicima i drugim temama iz djelokruga rada - oko 60 članaka

#### **6. 8. Stručno usavršavanje (tečajevi, seminari, studijska putovanja, specijalizacija, stručni ispit)**

U svrhu usavršavanja i unaprjeđenja djelatnosti planirana je obuka i usavršavanje kustosa u srodnim institucijama te djelatnika Preparatorske radionice muzeja.

Posjet muzejima i galerijama, stalnim postavima, izložbama i drugim kulturnim programima, prisustvovanje znanstvenim skupovima, seminarima, predavanjima, tečajevima i radionicama u organizaciji Muzejskog dokumentacijskog centra, matičnih muzeja i srodnih ustanova, te seminarima i radionicama u svrhu edukacije djelatnika za pripremu i prijavu muzejskih projekata na pojedine EU natječaje.

Stručno usavršavanje djelatnika Preparatorske radionice za potrebe izrade suvenira.

Stručna ekskurzija u organizaciji Muzejskog društva istočne Hrvatske.

Posjet sajmu minerala *Mineral expo* u Zagrebu.

#### **6. 9. Stručna pomoć i konzultacije**

Stručna pomoć učenicima, studentima (za školska natjecanja, seminarske i diplomske radnje), istraživačima i drugim zainteresiranim pojedincima pri obradi pojedinih tema.

Konzultacije i stručna pomoć udrugama i institucijama u provedbi planiranih programa, manifestacija u gradu i selima brodskog Posavlja.



#### **6. 10. Djelovanje u strukovnim društvima**

Djelatnici muzeja članovi su strukovnih udruga i aktivni članovi pojedinih sekcija: Hrvatskog geološkog društva, ProGeo Hrvatska, Hrvatskog arheološkog društva, Hrvatskog nacionalnog odbora za povijesne znanosti, Hrvatskog društva likovnih umjetnika, Hrvatskog muzejskog društva – Sekcije za muzejsku pedagogiju, Sekcije restauratora i preparatora, Sekcije povjesničara umjetnosti Muzejske udruge istočne Hrvatske

#### **6. 11. Informatički poslovi muzeja** (*kreiranje i održavanje web stranica, on-line baza podataka, digitalizacija građe i sl.*)

- digitalizacija oko 4000 jedinica muzejske građe i dokumentacije za potrebe odjela i zbirke muzeja, računalne prezentacije za potrebe izložaba, predavanja, radionica i drugih događanja.
- uređivanje Facebook stranice, Instagram profila i Youtube kanala
- izrada i postavljanje virtualnih izložaba

##### *Arheološki odjel:*

- nastavak digitalizacije arheološke terenske dokumentacije – skeniranje 300 izrađenih terenskih fotografija s prijašnjih arheoloških istraživanja
- skeniranje dijapozitiva i negativa fotografija s prijašnjih arheoloških istraživanja

##### *Kulturno-povijesni odjel:*

- Zbirka dokumentarne građe I: skeniranje 4 rukopisne knjige
- Zbirka fotografija: skeniranje fotografija, 100 jedinica

##### *Odjel suvremene povijesti*

- Zbirka fotografija: skeniranje 100 jedinica

##### *Galerijski odjel*

- skeniranje foto dokumentacije Galerijskog odjela
- skeniranje arhivske dokumentacije Galerijskog odjela
- *Preparatorska radionica*
- administriranje web stranice, informatički poslovi za potrebe odjela, instalacija nove opreme

#### **6. 12. Ostalo**

- priprema i izrada Izvještaja s izvršenih arheoloških istraživanja, nadzora i rekognosciranja po sklopljenim ugovorima s Investitorima
- priprema drugih stručnih izvješća djelatnika
- mentorstva studentima u provođenju programa stručne prakse i vježbenicima
- stručna priprema za potrebe prezentacije i vodstva kroz gostujuće izložbe.
- pripreme za prijave programa na natječaje za 2022.

#### **7. STRUČNI I ZNANSTVENI SKUPOVI I SEMINARI U ORGANIZACIJI I SUORGANIZACIJI MUZEJA**

- stručni seminari u organizaciji Muzejskog dokumentacijskog centra – za djelatnike muzeja organiziranih u Muzejsku udrugu istočne Hrvatske
- stručni seminari u suradnji s ostalim ustanovama i udrugama za potrebe stručnog usavršavanja



- aktivni nastavnika škola s područja Brodsko-posavske županije i grada Slavonskog Broda

## **8. IZLOŽBENA DJELATNOST**

### **1. IZLOŽBENA DJELATNOST**

#### **1. Barun Trenk – novo lice legende**

gostujuća izložba

organizator: Gradski muzej Brno i MBP

vrijeme: siječanj - ožujak 2021.

autori izložbe: Mikoláš Jurda, Helena Lukášová, Ctibor Ostrý, Petra Urbanová, Petr Vachůt

kustosica izložbe: I. Bunčić

vrsta: povijesna, pregledna

tema: predstavljanje rezultata antropoloških istraživanja provedenih na mumificiranom tijelu Franje Trenka, a nastala je u suranji Gradskog muzeja, Kapucinskog samostana i Masarykovog sveučilišta – Prirodno-matematički fakultet – Odsjek za antropologiju. Prva je to izložba u Hrvatskoj na kojoj je predstavljena rekonstrukcija stvarnog izgleda jedne povijesničnosti - baruna Franje Trenka (1711.-1749.) jedne od najpoznatijih ličnosti u hrvatskoj povijesti i jedne od najpopularnijih ličnosti 18. stoljeća u Europi.

S obzirom na to da je pukovnik Ivan Trenk, Franjin otac, bio zapovjednik brodske tvrđave (1723.-1732.) te da je dio djetinjstva i Franjo proveo u Brodu razlog je više da ovu izložbu predstavimo i Brođanima.

- u povodu 310. godišnjice rođenja Franje Trenka (1711.- 2021.)

#### **2. Izložba fotografija Nikole Nine Vranića**

organizatori: Muzej Brodskog Posavlja, Goran Vranić

vrijeme: ožujak/travanj 2021

autor: Goran Vranić

kustosica izložbe: Danijela Ljubičić Mitrović

vrsta: informativna, pregledna

U fundusu Muzeja Brodskog Posavlja čuvaju se *Slike iz Broda* – ratna fotografija (1992.) na kojima fotograf Nino Vranić dokumentira stradanje Slavonskog Broda, posebice arhitekture i spomeničke baštine u vrijeme Domovinskog rata. Izložbom u organizaciji Muzeja Brodskog Posavlja i gospodina Gorana Vranića, fotografa i sina Nikole Nine Vranića, bit će zastupljen ciklus fotografija *Slike iz Broda*, ali će se tematski prezentirati i umjetnički opus autora: portreti umjetnika, pejzaži, vedute Zagreba... ali i Vranićeva konzervatorska fotografija, koja bez obzira na funkciju dokumentiranja ima i umjetničku vrijednost.

#### **3. Diverterra**

-gostujuća izložba

organizator: Ministarstvo zaštite okoliša i energetike, JU Natura Slavonica i MBP

vrijeme: travanj 2021.

autori izložbe: Nikolina Šaić, Jana Peršić

kustosica izložbe: Ivana Marušćak

vrsta: edukativna, ekološka, prirodoslovna

Mobilna izložba Diverterra prenosiva je izložba s multimedijalnim i hologramskim sadržajima te didaktičkim pomagalicama koja kroz sedam tema educira djecu o području zaštite okoliša, klimatskim promjenama, zaštiti prirode i bioraznolikosti. Teme mobilne izložbe narativno predstavljaju animirani likovi 7 životinja (avatare) – jež, morska kornjača, vidra, ris, dinarski voluhar, medvjed i pčela.



Tijekom 2019. godine Diverterra je gostovala u sedam obrazovnih ustanova u Zagrebu, a u tijeku je njena provedba po javnim ustanovama diljem Hrvatske  
Cilj programa: provedba edukacije djece predškolske i mlađe školske dobi (5 do 9 godina) o budućnosti očuvanja prirode i svih sastavnica okoliša.

#### **4. Sakupljamo zajedno – prinove 2016.-2020.**

izložba iz fundusa

organizator: MBP

vrijeme: svibanj/srpanj 2021.

autori izložbe: Ivana Artuković Župan, Uršula Bešlić, Ivanka Bunčić, Karolina Lukač, Ivana Marušćak, Lidija Miklik-Lozok, Josip Lozok, Danijela Ljubičić Mitrović

vrsta: pregledna, informativna, edukativna

Sakupljamo zajedno: prinove 2016.-2020. osma je izložba kojom Muzej Brodskog Posavlja planira predstaviti dio muzealija sakupljenih u proteklih pet godina na području grada Slavonskog Broda i brodskog Posavlja, čime nastavlja izložbeni projekt koji su prije više od pola stoljeća započeli prethodni djelatnici Muzeja. Prinove su najvećim dijelom sakupljene arheološkim istraživanjima i darovima građana, a manjim dijelom otkupom. Raspoređene su u 49 zbirki u okviru Prirodoslovnog, Arheološkog, Numizmatičkog, Etnografskog, Kulturno-povijesnog odjela, Odjela suvremene povijesti i Galerijskog odjela.

Cilj programa: kroz zajednički izložbeni projekt kustosi svih odjela načinit će izbor i izložiti dio građe, koja, kao dokument prošle stvarnosti, svjedoči o gospodarskom, političkom, kulturnom, umjetničkom, društvenom i svakodnevnom životu žitelja Slavonskog Broda i brodskog Posavlja.

- u povodu Međunarodnog dana muzeja (18. svibnja) i 140 godina rođenja Julija Hoffmanna (1881.-1958.), prvog kustosa i ravnatelja Muzeja

#### **5. Krapinski pračovjek**

gostujuća izložba

organizator: Muzej krapinskih neandertalaca i MBP

vrijeme: rujan-studenj 2021.

autori izložbe: Jurica Sabol

kustosica izložbe: Ivana Marušćak

vrsta: prirodoslovna, edukativna

U izložbenoj dvorani Muzeja Brodskog Posavlja svim posjetiteljima bit će predstavljen znameniti hrvatski prirodoslovac Dragutin Gorjanović-Kramberger, koji je zaslužan za veliko otkriće u Krapini. Kroz izložbu je predstavljena i poznata krapinska zbirka fosilnih kostiju (najbogatija na svijetu), kamena oruđa neandertalaca koja su dokaz materijalne kulture i djela D. Gorjanovića-Krambergera. Kroz informativne i edukativne panele ispričana je priča o važnosti tog svjetskog lokaliteta, a mogu se razgledati i originalni fosilni ostaci pleistocenskih životinja, koje su se prije 125.000 godina našle na jelovniku krapinskog pračovjeka: medvjed (*Ursus spelaeus*), vunasti nosorog (*Coleodonta antiquitatis*), nosorog (*Dicerorhinus kirchbergensis*), vunasti mamut (*Mammuthus primigenius*), stepski bizon (*Bison priscus*), los (*Alces alces*), golemi jelen (*Megaloceros giganteus*) i obični jelen (*Cervus elaphus*).

Cilj programa: upoznati posjetitelje sa stalnim muzejskim postavom Muzeja krapinskih neandertalaca, kroz interaktivni video i fosilne ostatke s najbogatijeg svjetskog nalazišta neandertalaca na brdu „Hušnjakovo“ u Krapini.

#### **6. Hrvatsko pjevačko društvo „DAVOR“ u Brodu na Savi / Slavonskom Brodu 1871. – 2021.**

organizatori: HPD „Davor“ i MBP



vrijeme: studeni 2021.

autori izložbe: Mihael Ferić i Ivanka Bunčić

vrsta: povijesna, kulturološka, pregledna

tema: HPD "Davor" najstarije građansko društvo u Brodu, kontinuiranom aktivnošću, prisutan svugdje i uvijek, daje vrijedan doprinos društvenom i kulturnom životu grada. Redovito je priređivao 2-3 cjelovečernja koncerta godišnje, tradicionalne zabave (Pokladna, Katarinska, Silvestarska, Ivanjske večeri na Savi), nastupao za blagdane (Uskrs, Tijelovo, Duhovi, Florijanovo, Božić, sudjelovao u brojnim dobrotvornim akcijama, priredbama i manifestacijama te svečanostima pjevačkih društava u drugim gradovima...

Nakon kratkotrajnog djelovanja, 1971., HPD "Davor" obnovljen je 1991., uspješno djeluje i danas predstavljajući svoj grad na brojnim gostovanjima i natjecanjima ne samo u Republici Hrvatskoj nego i izvan njezinih granica.

- u povodu 150. godišnjice Društva i 150 godišnjice proglašenja Broda gradom (1871.-2021.)

## **7. Perje jabuke i zrno soli – božićni nakit iz fundusa zagrebačkog Etnografskog muzeja**

organizatori: Etnografski muzej Zagreb i MBP

vrijeme: studeni 2021.

autorica izložbe: Danijela Križanec Beganović

vrsta: etnografska

tema: Izložbom se predstavlja božićni nakit fundusa Etnografskog muzeja koji potječe s kraja 19. i iz 20. stoljeća dok je ideja predstaviti njegove vrste, različite načine njegove izrade i ukrašavanja njime. Pritom se uzima u obzir i izostanak ovakvih praksi u pojedinim periodima i krajevima Hrvatske. Posjetiteljima predstavljamo ukrase izrađene različitim materijalima i tehnikama podijeljene u dvije velike skupine, onu nakita izrađenog kod kuće za osobne potrebe i onog serijski izrađenog namijenjenog prodaji.

Kao i sve druge tradicije i običaji i načini proslavljanja Božića u stalnoj su mijeni, pa se tako protokom vremena mijenja i božićni nakit. Ova mijena uvjetovana je različitošću dostupnih materijala i tehnika izrade dok stil, mjesto te način izrade odražavaju duh i ukus vremena u kojem su nastali, ali i socioekonomske prilike. Izložbom se tematizira i božićno zelenilo te posebice božićno drveće s različitim značenjima koja su mu pridavana kroz povijest. Postav izložbe potaknut će pitanje starosti tradicija kakve danas poznajemo.

### Pokretne izložbe:

- RIMLJANI U NAŠEM ZAVIČAJU
- 85 GODINA MUZEJA BRODSKOG POSAVLJA
- TVRĐAVA BROD – nekada, danas, vizija budućnosti
- KNEMIDA – 40 godina nakon otkrića
- IZ OSTAVŠTINE GJURE PILARA

### Izložbe u okviru međumuzejske suradnje i razmjene:

gostovanje izložbe Muzeja Brodskog Posavlja

- SVIJET KRISTALA PATERA MARIJA CRVENKE

### Virtualne izložbe

- RIMSKA VOJNIČKA DIPLOMA IZ SLAVONSKOG BRODA – povodom 1950. obljetnice izdavanja diplome.
- VEZENA PONJAVA



- TVRĐAVA BROD – jučer, danas, vizija budućnosti

## **9. IZDAVAČKA DJELATNOST**

Tijekom 2021. godine planirana je objava kataloga izložaba, triplijana, deplijana, pozivnica i plakata te razglednica.

## **10. EDUKATIVNA DJELATNOST**

### **10. 1. Vodstva**

U okviru planiranih izložaba stručna vodstva za organizirane grupe.

### **10. 2. Predavanja**

U okviru planiranih izložaba, edukativnih programa, Noći muzeja, Međunarodnog dana muzeja, Europske noći muzeja u suradnji sa školama, u okviru nastavnog programa, stručni djelatnici MBP-a i vanjski suradnici održat će predavanja u muzeju i obrazovnim ustanovama „Likaj, Birsov sin iz Marsunije“; „Antička zbirka Muzeja Brodskog Posavlja“ - predavanja otvorena za javnost i ponuđena osnovnim i srednjim školama Brodsko-posavske županije.

### **10. 3. Radionice i igraonice**

U okviru muzejskih izložaba, manifestacije "U svijetu bajki Ivane Brlić-Mažuranić", "Ljeto u Brodu", "Mali istraživači u muzeju", muzejske edukativne akcije Hrvatskog muzejskog društva - Sekcije za muzejsku pedagogiju i kulturnu akciju, Noći muzeja, Međunarodnog dana muzeja, Europske noći muzeja, Blagdanima u susret, za različite dobne uzraste u suradnji sa školama i drugim zainteresiranim grupama organizirat će se edukativne i likovne radionice:

- 26. muzejska edukativna akcija Hrvatskog muzejskog društva - Sekcije za muzejsku pedagogiju i kulturnu akciju – radionice u sklopu programa
- radionice uz projekt *Gledam, vidim, razumijem-umjetnost*
- radionice uz projekt *Otvoranje pogleda*
- radionice *Pripreme za Umjetničke akademije*
- radionice *Mala škola slikarstva*; voditeljica Ivana Kutuzović
- radionice *Mala škola grafike*; voditelj Igor Čabraja
- *Muzejska zanimanja - arheolog, restaurator, preparator, muzejski crtač* - edukativne radionice
- radionice *Quilling - filigran od papira*
- radionica u povodu Dana planeta Zemlje kroz radionice: *Potraga za dinosaurima*
- muzejske radionice u suradnji s Udrugom Regoč, URID – Obiteljski koordinator, Inkluzija, Vrapčići i drugim udrugama
- vodstva (*vodstva za građanstvo, vodstva za škole, specijalna vodstva*)

## **11. ODNOSI S JAVNOŠĆU**

### **11. 1. Press / 11. 2. Sudjelovanje u radijskim i televizijskim emisijama**

Sukladno Pravilniku o radu MBP-a, za javna glasila, radijske i TV emisije redovito će se davati informacije, pisani materijali o izložbama, drugim aktivnostima i programima ustanove.

### **11. 2. Djelatnost klubova i udruga**



Stručna pomoć i suradnja, ostvarivat će se sukladno potrebama i zahtjevima zainteresiranih.

- programi u suradnji s Maticom hrvatskom
- programi u suradnji s Udrugom osoba s intelektualnim teškoćama Regoč, Udrugom „Vrapčići“, Dnevnom bolnicom i drugim udrugama i korisnicima muzejskih sadržaja
- programi u suradnji s Književno-likovnim društvom Berislavić i Kreativnom radionicom Brod
- programi u suradnji s Glazbenom školom Slavonski Brod
- programi u suradnji s udrugom Obiteljski koordinator – udrugom za ranu intervenciju u djetinjstvu (OK-URID), Udrugom brodskih intelektualki, Udruženjem obrtnika Slavonski Brod, Hrvatskim filatelističkim društvom Slavonski Brod i drugim udrugama
- programi edukacije iz umjetničkih područja u suradnji s udrugama, umjetnicima, obrtnicima

## **12. UKUPAN BROJ POSJETITELJA**

U okviru planiranih izložaba, kroz kreativne radionice, predavanja, kataloge izložaba i muzejskih zbirki, poticati interes šire zajednice za kulturnu i prirodnu baštinu broskog Posavlja, unaprijediti suradnju sa školama, turističkim zajednicama, udrugama i medijima te time pridonijeti većoj posjećenosti muzejskih programa.



Ravnatelj:

Brvoje Spicer, prof.



**PRIJEDLOG FINANCIJSKOG PLANA (proračunski korisnik) ZA 2021. I  
PROJEKCIJA PLANA ZA 2022. I 2023. GODINU**

**OPĆI DIO**

	Prijedlog plana za 2021.	Projekcija plana za 2022.	Projekcija plana za 2023.
<b>PRIHODI UKUPNO</b>	<b>9.337.700</b>	<b>9.337.700</b>	<b>9.337.700</b>
<b>PRIHODI POSLOVANJA</b>	<b>9.337.700</b>	<b>9.337.700</b>	<b>9.337.700</b>
<b>PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>0</b>		
<b>RASHODI UKUPNO</b>	<b>9.337.700</b>	<b>9.337.700</b>	<b>9.337.700</b>
<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>3.465.500</b>	<b>3.465.500</b>	<b>3.465.500</b>
<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>5.872.200</b>	<b>5.872.200</b>	<b>5.872.200</b>
<b>RAZLIKA - VIŠAK / MANJAK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

	Prijedlog plana za 2021..	Projekcija plana za 2022.	Projekcija plana za 2023.
<b>UKUPAN DONOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE</b>			
<b>VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE SE POKRITI/RASPOREDITI</b>			

	Prijedlog plana za 2021.	Projekcija plana za 2022.	Projekcija plana za 2023.
<b>PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA</b>			
<b>IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA</b>			
<b>NETO FINANCIRANJE</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

<b>VIŠAK / MANJAK + NETO FINANCIRANJE</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
---	----------	----------	----------

*Napomena: Redak UKUPAN DONOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINA služi kao informacija i ne uzima se u obzir kod uravnoteženja proračuna, već se proračun uravnotežuje retkom VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE SE POKRITI/RASPOREDITI.*







### PLAN PRIHODA I PRIMITAKA

Izvor prihoda i primitaka  Oznaka rač. iz računskog plana	2022.						
	Opći prihodi i primitci	Vlastiti prihodi	Prihodi za posebne namjene	Pomoći	Donacije	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine i nadoknade šteta s osnova osiguranja	Namjenski primitci od zaduživanja
65					500		
66		467.700					
67	4.512.500						
63			4.357.000				
Ukupno (po izvorima)	4.512.500	467.700	4.357.000	0	500	0	0
Ukupno prihodi i primitci za 2022.	9.337.700						

Izvor prihoda i primitaka  Oznaka rač. iz računskog plana	2023.						
	Opći prihodi i primici	Vlastiti prihodi	Prihodi za posebne namjene	Pomoći	Donacije	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine i nadoknade šteta s osnova osiguranja	Namjenski primici od zaduživanja
65					500		
66		467.700					
67	4.512.500						
63				4.357.000			
Ukupno (po izvorima)	4.512.500	467.700	0	4.357.000	500	0	0
Ukupno prihodi i primici za 2023.	9.337.700						



## PLAN RASHODA I IZDATAKA

[illegible]



# PLAN RASHODA I IZDATAKA

Šifra	Naziv	PRIJEDLOG PLANA ZA 2022.	Opći prihodi i primici	Vlastiti prihodi	Prihodi za posebne namjene	Pomoći	Donacije	Prihodi od nefinancijske imovine i nadoknade šteta s osnova osiguranja	Namjenski primici od zaduživanja
	PRORAČUNSKI KORISNIK	9.337.700,00	2.881.500,00	467.700,00	1.631.000,00	4.357.000,00	500,00		
XXXX	PROGRAM								
AXXXXX	NAZIV AKTIVOSTI								
3	Rashodi poslovanja	3.465.500,00	2.881.500,00	350.500,00	26.000,00	207.000,00	500,00		
31	Rashodi za zaposlene	2.385.500,00	2.385.500,00						
32	Materijalni rashodi	1.079.000,00	496.000,00	350.500,00	26.000,00	207.000,00	500,00		
34	Financijski rashodi	0	0						
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.872.200,00	0	117.200,00	1.605.000,00	4.160.000,00	0		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	220.000,00	0	65.000,00	5.000,00	150.000,00	0		
45	Rashodi za dodatna ulag.na imovini	5.652.200,00	0	52.200,00	1.600.000,00	4.000.000,00	0		

Šifra	Naziv	PRIJEDLOG PLANA ZA 2023.	Opći prihodi i primici	Vlastiti prihodi	Prihodi za posebne namjene	Pomoći	Donacije	Prihodi od nefinancijske imovine i nadoknade šteta s osnova osiguranja	Namjenski primici od zaduživanja
	PRORAČUNSKI KORISNIK	9.337.700,00	2.881.500,00	467.700,00	1.631.000,00	4.357.000,00	500,00		
XXXX	PROGRAM								
AXXXXX	NAZIV AKTIVOSTI								
3	Rashodi poslovanja	3.465.500,00	2.881.500,00	350.500,00	26.000,00	207.000,00	500,00		
31	Rashodi za zaposlene	2.385.500,00	2.385.500,00	0	0	0	0		
32	Materijalni rashodi	1.079.000,00	496.000,00	350.500,00	26.000,00	207.000,00	500,00		
34	Financijski rashodi	0							
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.872.200,00	0	117.200,00	1.605.000,00	4.160.000,00	0		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	220.000,00	0	65.000,00	5.000,00	150.000,00	0		
45	Rashodi za dodatna ulag.na imovini	5.652.200,00	0,00	52.200,00	1.600.000,00	4.000.000,00	0,00		





Na temelju članka 25. Statuta Muzeja Brodskog Posavlja, te članka 3. stavak 1. Poslovnika o rada Upravnog vijeća Muzeja Brodskog Posavlja, Upravno vijeće Muzeja na 22. sjednici održanoj 5. studenoga 2020. godine, donosi

**O D L U K U**  
**o usvajanju Prijedloga financijskog plana Muzeja Brodskog Posavlja**  
**za 2021. godinu**

**Članak 1.**

Sukladno članku 29. Zakona o proračunu (NN 87/2007, 136/2012. i 15/2015.), na temelju Prijedloga Financijskog plana Muzeja i Zaključka o usvajanju Programa rada Muzeja za 2021. godinu, Upravno vijeće Muzeja Brodskog Posavlja donosi Prijedlog financijskog plana Muzeja za 2021. godinu.

**Članak 2.**

**Račun prihoda i primitaka:**

- račun 633; Pomoći iz proračuna.....	4.357.000,00
- račun 663; Tekuće donacije.....	500,00
- račun 652; Prihodi po posebnim propisima.....	1.631.000,00
- račun 661; Prihodi od prodaje proizvoda i roba te pruženih usluga.....	467.700,00
- račun 671; Prihodi iz proračuna za financiranje redovne djelatnosti proračunskih korisnika.....	2.881.500,00
<b>Ukupno prihodi i primitci:.....</b>	<b>9.337.700,00</b>

**Članak 3.**

**Rashodi i izdaci po ekonomskim kategorijama planiraju se za 2021. godinu:**

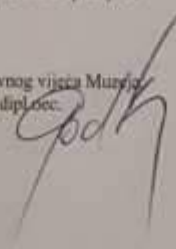
- račun 311; Plaće (Bruto).....	1.910.000,00
- račun 312; Ostali rashodi za zaposlene.....	147.500,00
- račun 313; Doprinosi na plaće.....	328.000,00
- račun 321; Naknade troškova zaposlenima.....	130.000,00
- račun 322; Rashodi za materijal i energiju.....	152.000,00
- račun 323; Rashodi za usluge.....	700.000,00
- račun 329; Ostali nespomenuti rashodi poslovanja.....	97.500,00
- račun 422; Postojenja i oprema.....	80.000,00
- račun 424; Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti.....	140.000,00
- račun 451; Dodatna ulaganja na građevinskim objektima.....	5.652.200,00
<b>Ukupno rashodi i izdaci:.....</b>	<b>9.337.700,00</b>

**Članak 4.**

Prijedlog financijski plan Muzeja za 2021. u ukupnom iznosu **9.337.700,00** kuna upućuje se osnivaču Muzeja Brodskog Posavlja na razmatranje.

Broj: 339/3-2020.

Predsjednik Upravnog vijeća Muzeja  
Branko Godić, dipl.oec.







**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA**

Upravni odjel za obrazovanje, šport i kulturu  
KLASA: 610-01/20-01/59  
URBROJ: 2178/1-05-20-2  
Slavonski Brod, 23. prosinca 2020.

Upravni odjel za poslove župana i Županijske skupštine

Predmet: Prijedlog Programa rada i financijskog plana za 2021. godinu Muzeja Brodskog Posavlja, Slavonski Brod, očitovanje  
- dostavlja se

Upravni odjel za obrazovanje, šport i kulturu razmotrio je Prijedlog Programa rada i financijskog plana za 2021. godinu Muzeja Brodskog Posavlja, Slavonski Brod kojeg je usvojilo Upravno vijeće Muzeja.

U svezi navedenog prijedloga dajemo sljedeće očitovanje:

Odlukom Gradskog magistrata od 23. siječnja 1934. godine osnovan je Gradski i arheološki muzej u Brodu na Savi, koji je 1954. promijenio naziv u Muzej Brodskog Posavlja. Rješenjem Ministarstva kulture od 22. veljače 1994. (broj 532-03-3/1-94-01) osnivačka prava i obveze nad Muzejom prenesena su na Brodsko-posavsku županiju. Od 1997. Muzej je smješten u dijelu Muzejsko-poslovnog centra na 1000 kvadratnih metara a služi kao izložbeni, skladišni i radni prostor. Zgrada Magistrata oštećena je u Domovinskom ratu, a zaštićena je kao spomenik kulture. Muzej se bavi prikupljanjem kulturnih i prirodnih dobara koje popisuje, katalogizira, sistematizira, pohranjuje, te ih stručno i znanstveno obrađuje. Temeljni ciljevi Muzeja kao neprofitne organizacije su trajna zaštita muzealija i muzejskih lokaliteta, njihovo posredno i neposredno predočavanje javnosti putem stalnih ili povremenih izložaba, objavljivanjem podataka u stručnim i drugim sredstvima javnog priopćavanja.

Unutarnjim ustrojstvom rad u Muzeju organiziran je u 12 (dvanaest) ustrojbenih jedinica – odjela, i to Prirodoslovni odjel, Arheološki odjel, Numizmatički odjel, Etnografski odjel, Kulturno-povijesni odjel, Odjel suvremene povijesti, Galerijski odjel, Preparatorska radionica, Muzejska knjižnica, Služba općih poslova, Pedagoško-edukativna služba, Dokumentacijska služba.

Programom rada za 2021. godinu obuhvaćena je cjelokupna djelatnost Muzeja a može se sabrati u sljedeće aktivnosti: sakupljanje građe, zaštitu muzejske građe, dokumentaciju građe, knjižničnu djelatnost, odabir, prikupljanje i priprema predmeta za stalni postav, stručni rad djelatnika, izložbenu, izdavačku i edukativnu djelatnost, odnose s javnošću i suradnju s drugim ustanovama.

U 2021. godinu nastavlja se Projekt rekonstrukcije Magistrata Muzeja Brodskog Posavlja koji se petu godinu financira sredstvima Ministarstva kulture, Ministarstva regionalnog razvoja i fondova EU i Brodsko-posavske županije. Brodsko-posavska županija je za programsku djelatnost Muzeja osigurala dodatna sredstva u okviru Programa javnih potreba u kulturi, a temeljem Odluke Kulturnog vijeća.

Za plaće zaposlenika, materijalne i financijske rashode Muzeja Brodskog Posavlja u proračunu Brodsko-posavske županije za 2021. godinu biti će planirano 2.881.500,00 kn od čega 2.385.500,00 kn je za rashode zaposlenih i 496.000,00 kn za materijalne rashode.

Predlažemo Županu da Prijedlog Programa rada i financijskog plana Muzeja Brodskog Posavlja za 2021. godinu razmotri i uputi Županijskoj skupštini na usvajanje.

S poštovanjem,



PRIVREMENA PROČELNICA  
dr. sc. Anica Vukašinović

*A. Vukašinović*